

**ISTITUTO COMPRENSIVO “ *GIOVANNI GABRIELI* ” MIRANO (VE)**

**SCUOLE DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° Grado**

Sede Centrale: Via Paganini, 3 - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - Cod. fisc. 90159650275 - E mail: veic85600q@istruzione.it

 Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.gov.it

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO/SCUOLA PRIMARIA

a. s. ……………..

 **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Nota Miur, prot. n. 3587 del 03 giugno 2014

Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo 2013

Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012

Decreto Ministeriale 12 luglio 2011 e allegate Linee Guida

Legge n. 170 del 8 ottobre 2010

D.P.R. 275/1999

 Classe \_\_\_\_\_

Sezione \_\_\_\_\_

Coordinatore di classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  **1. DATI GENERALI**  |
| --- |
| Nome e cognome |  |
| Data di nascita |  |
| Lingua madre Eventuale bilinguismo |  |
| Interventi riabilitativi pregressi e/o contemporanei al percorso scolastico |  |
| Scolarizzazione pregressa |  |

| **2. PATTO CON LA FAMIGLIA** |
| --- |
| **Nelle attività di studio l’allievo** | ☐ è seguito da un Tutor nelle discipline |
| ☐ è seguito da familiari |
| ☐ ricorre all’aiuto di compagni |
| ☐ utilizza strumenti compensativi |
| ☐ altro (indicare) |
| **Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa** | ☐ strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico…) |
| ☐ sintesi vocale |
| ☐ appunti scritti al computer |
| ☐ testi semplificati e/o ridotti (al bisogno) |
| ☐ schemi e mappe |
| ☐ altro (indicare) |
| **Attività scolastiche****individualizzate****programmate** | ☐ attività di recupero e/o consolidamento e/o potenziamento (al bisogno) |
| ☐ attività di laboratorio |
| ☐ attività a piccoli gruppi |
| ☐ attività di carattere culturale, formativo, socializzante |

**3. INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI:**

***DIAGNOSI SERVIZIO SANITARIO***

| Codice  |  |
| --- | --- |
| Interventi riabilitativi |  |
| Redatta da In data |  |
| Altre relazioni cliniche |  |

***ALTRO SERVIZIO***

| Documentazione presentata alla scuola |  |
| --- | --- |
| Redatta da In data |  |

***CONSIGLIO DI CLASSE***

| TIPOLOGIA DI DIFFICOLTÀ RISCONTRATA *(indicare la tipologia delle difficoltà riferita all’osservazione in classe)* | □ Difficoltà di apprendimento □ Difficoltà di attenzione/concentrazione □ Bilinguismo (lingua/e parlata/e in ambito familiare) □ Difficoltà psico-affettive, relazionali e svantaggio socio-culturale □ Difficoltà comportamentali (condotta, aggressività, evitamento, passività….) indicare quali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □ Difficoltà nell'area motorio-prassica □ Difficoltà di partecipazione alle attività per: a) scarsa autostima b) scarsa motivazione c) scarsa curiosità d) livello di autonomia |
| --- | --- |

**4. FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ DI LETTURA, SCRITTURA E CALCOLO**

| **Abilità** |  | **Elementi desunti dalla diagnosi (se presente)** | **Elementi desunti** **dall’osservazione in classe** |
| --- | --- | --- | --- |
| Lettura | Velocità |  |  |
| Correttezza |  |  |
| Comprensione |  |  |
| Scrittura | Grafia |  |  |
| Tipologia di errori |  |  |
| Produzione |  |  |
| Calcolo  | Scritto/Mentale |  |  |
| Altro |  |  |  |

**5. CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

| **Capacità di memorizzare procedure operative** *(formule, strutture grammaticali, regole che governano la lingua…)* |  |
| --- | --- |
| **Capacità di immagazzinare e recuperare le informazioni** (*date, definizioni, termini specifici delle discipline,….)* |  |
| **Capacità di organizzare le informazioni** (*integrazione di più informazioni ed elaborazione di concetti)* |  |

**6. OSSERVAZIONE DI ULTERIORI ASPETTI SIGNIFICATIVI**

| Partecipazione al dialogo educativo  | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà  | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |
| Autostima  | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |

**7. ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA**

| Regolarità frequenza scolastica | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Accettazione e rispetto delle regole | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |
| Rispetto degli impegni  | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |
| Autonomia nel lavoro  | □ Molto adeguata  | □ Adeguata  | □ Poco adeguata  | □ Non adeguata |

**8. STRATEGIE/STRUMENTI UTILIZZATI DALL’ALUNNO NELLO STUDIO**

| Sottolinea, identifica parole chiave …  | □ Efficace  | □ Da consolidare |
| --- | --- | --- |
| Costruisce schemi, mappe o diagrammi  | □ Efficace  | □ Da consolidare |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico …)  | □ Efficace  | □ Da consolidare |
| Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature…)  | □ Efficace  | □ Da consolidare |
| Altro  |  |  |

**9. STRUMENTI UTILIZZATI DALL’ALUNNO NELLO STUDIO A CASA**

| □ Strumenti informatici: (pc, videoscrittura con correttore ortografico…), sintesi vocale, appunti scritti al computer, libro digitale, programmi specifici □ Testi semplificati e/o ridotti (al bisogno)□ Calcolatrice□ Testi con immagini □ Diagrammi, mappe, schemi, formulari□ Altro (specificare)………………………………………………………………………. |
| --- |

**10. STRUMENTI COMPENSATIVI UTILIZZATI DALL’ALUNNO A SCUOLA**

| □ Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
| --- |
| □ Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |
| □ Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…).  |
| □ Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
| □ Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)  |
| □ Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| □ Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| □ Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni  |
| □ Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*) |
| □ Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali)  |
| □ Altro ……………………………………………………………………………………………………………………………………………... |

**11. MISURE DISPENSATIVE**

|  □ Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
| --- |
|  □ Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento  |
|  □ Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo  |
|  □ Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
|  □ Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna  |
|  □ Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie  |
|  □ Dispensa dall’utilizzo di tempi standard  |
|  □ Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi |
|  □ Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |
|  □ Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie  |
|  □ Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling  |
|  □ Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari |
|  □ Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali  |
|  □ Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni  |
|  □ Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi  |
|  □ Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte  |
|  □ Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale  |
|  □ Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione  |
|  □ Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
|  □ Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici |

 **12. INFORMAZIONI GENERALI**

| Interessi, difficoltà, punti di forza, aspettative, richieste. |
| --- |

 **13. PROPOSTE DI ADEGUAMENTI/ARRICCHIMENTI DELLA DIDATTICA “PER LA CLASSE” IN RELAZIONE AGLI STRUMENTI/STRATEGIE INTRODOTTI PER L’ALLIEVO CON BES 1**

| Strumenti/strategie di potenziamento- compensazione scelti per l’alunno | Proposte di modifiche per la classe |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

1Si ricorda che **molti strumenti compensativi non costituiscono un ausilio “eccezionale” o alternativo** a quelli utilizzabili nella didattica “ordinaria” per tutta la classe; al contrario, essi possono rappresentare **un’ occasione di arricchimento e differenziazione della didattica a favore di tutti gli studenti** (come ad esempio per quanto riguarda l’uso delle mappe concettuali o di altri organizzatori concettuali e di supporti informatici ). Si consiglia di esplicitare/documentare **i miglioramenti della didattica per tutti** in tal senso, attraverso la compilazione della tabella sopra riportata. Tali azioni contribuiranno all’individuazione/integrazione di processi di miglioramento dell’inclusione.

**14. MODALITÀ DI VERIFICA**

|  □ Predisporre verifiche scritte scalari, accessibili, brevi, strutturate |
| --- |
|  □ Facilitare la decodifica della consegna e del testo |
|  □ Introdurre prove informatizzate e supporti tecnologici |
|  □ Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove |
|  □ Programmare e concordare con l’alunno le verifiche |
|  □ Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario |
|  □ Fare usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali |
|  □ Accordarsi su modalità e tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali |
|  □ Accordarsi su tempi e su modalità delle interrogazioni |
|  □ Accordarsi su modalità e tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali |
|  □ Nelle verifiche scritte, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi formativi |
|  □ Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte |
|  □ Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale |
|  □ Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione |
|  □ Valorizzare il contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive |
|  □ Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
|  □ Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici negli elaborati |

**15. CRITERI DI VALUTAZIONE**

| □ non vengono valutati gli errori ortografici □ non vengono segnati né valutati gli errori di spelling □ valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive □ la valutazione delle prove scritte e orali sarà più attenta alle conoscenze a alle competenze di analisi, sintesi e collegamento con eventuali elaborazioni □ le prove scritte in lingua straniera saranno valutate secondo modalità più compatibili con le difficoltà dell’alunno □ valutazione dei progressi in itinere |
| --- |

**16. PATTO CON LA FAMIGLIA E CON L’ALUNNO**

| Si concordano: □ la riduzione del carico di studio individuale a casa □ le modalità di aiuto □ gli strumenti compensativi (quelli utilizzati a casa saranno gli stessi utilizzati a scuola). □ gli strumenti informatici (quelli utilizzati sia a casa saranno uguali a quelli utilizzati a scuola). □ altro... |
| --- |

**N.B.** *Il patto con la famiglia e con l’alunno deve essere costantemente arricchito dalla ricerca della* ***condivisione delle strategie*** *e dalla* ***fiducia nella possibilità di perseguire il successo formativo*** *(a tal fine sono molto utili i rilevamenti oggettivi dei progressi in itinere).*

Mirano, \_\_\_\_\_\_\_\_

Per il Consiglio di Classe

Il coordinatore di classe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Team dei Docenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I genitori: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dirigente scolastico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_