



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) - Tel. 041/431407- 041/432932 -Codice mecc. VEIC85600Q

email: veic85600q@istruzione.it PEC: veic85600q@pec.istruzione.it Sito web: www.icgabrielimirano.edu.it

C.F. 90159650275 – Codice fatt. elettr. UFBP1E – Codice IPA istsc_veic85600q – Cod. AOO:AOOICSGG

DETERMINA DIRIGENZIALE

AL D.S.G.A.

ALLE R.S.U.

AL SITO WEB

ALL'ALBO ON LINE

AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE E ATA A CARICO DEL F.I.S. - A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti e proposto all'approvazione con Delibera n. 28 del 25/10/2022 e approvato dal Consiglio di Istituto del 20/12/2022;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 29/11/2007;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 19/04/2018.

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2019/2021

VISTI gli artt. 5 e 17 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii e l'art. 34 del D.L.vo n.150 del 27/10/2009;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale EE.FF. 2023 e 2024;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto concluso e sottoscritto in data 16/05/2024;

VISTA la Certificazione di compatibilità finanziaria della Contrattazione Integrativa di Istituto 2023/24 da parte dei Revisori dei Conti – verbale n. 3/2024 del 15/05/2024;

VISTI gli Affidamenti di Incarico al Personale Docente ed A.T.A. per attività retribuite con il Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2023/2024;

VISTE le rendicontazioni delle attività effettuate dal personale;

VISTE le relazioni delle Funzioni Strumentali;

VISTE le dichiarazioni presentate dal personale ATA dove si evidenzia il servizio reso in merito all'intensificazione di prestazioni lavorative dovuta anche a particolari forme di organizzazione dell'orario di lavoro per garantire le attività previste dal P.T.O.F., alla sostituzione del D.S.G.A. e al lavoro straordinario;

VISTI gli atti e la documentazione d'ufficio comprovanti l'effettiva effettuazione delle attività dichiarate dal personale;

VISTE la Tabella di liquidazione, parte integrante del presente decreto che non vengono pubblicate per ragioni legate alla protezione dei dati personali;

ACCERTATA la coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F.;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale;

DETERMINA

di liquidare i compensi per le attività prestate da retribuire con il Fondo di Istituto al personale Docente e ATA per l'a.s. 2023/2024, come da elenco allegato, che non viene pubblicato per ragioni legate alla protezione dei dati personali, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione nelle forme previste dalla circolare MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione all'art.2 comma 197 L.191/2009 :

- **FIS** per personale docenti per € **35.867,58** a cui vanno aggiunti € **1.948,36** per pagamento ore eccedenti, € **4.719,60** per Funzioni Strumentali , € **3.900,00** per i Collaboratori del Dirigente Scolastico, per complessivi € **46.435,54**;
- **FIS** per personale ATA per € **16.049,96** a cui vengono aggiunti € **2953,07** per incarichi specifici, indennità del DSGA € **6.814,00**, per complessivi € **25.817,03**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
MARIALUISA FAVARO
F.TO DIGITALMENTE