

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di un incarico individuale per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2)", destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado "Michelangelo" - a.s. 2024/2025 in orario extracurricolare

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione»;

VISTA la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «Misure di razionalizzazione della finanza pubblica»;

VISTO l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)»;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;



VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)».

VISTO il Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali»;

VISTA la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti».

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»;



VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/11/2024 con delibera n. 27, e in particolar modo il progetto "LINGUE VIVE/Certificazione KET";

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 esperto esterno, in possesso di idonei requisiti per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2)", destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado "Michelangelo";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 62 del 27/11/2020;

CONSIDERATO che la ricognizione del personale interno all'Istituzione non ha avuto esito positivo;

TENUTO CONTO che il presente Avviso, nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure che saranno attivate in via tra loro subordinata:

- a) ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- b) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a personale esterno.

VISTO il Programma Annuale 2025 in fase di approvazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

EMANA

il seguente Avviso di selezione per il conferimento un incarico individuale per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2)", destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado "Michelangelo"



Articolo 1. Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è diretto al conferimento di un incarico individuale per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2)", destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado "Michelangelo"

1. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede quanto segue:

| Tipo progetto o attività | Destinatari | Tempi di realizzazione | Ore previste |
|---|--|--|---------------------------------|
| Corso di preparazione all'esame per il conseguimento della certificazione "Cambridge KET for school (A2)" | Alunni provenienti dalle classi della scuola secondaria di I grado | da febbraio a maggio 2025 in orario extracurriculare, con inizio alle ore 14.00 secondo calendario da concordare | Totale max n. 30 ore di docenza |

Articolo 2. Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi) non siano sottoposti a procedimenti penali;
- vii) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- xi) siano madrelingua inglese (figura preposta agli specifici progetti relativi all'insegnamento delle lingue che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo) in possesso di laurea o titolo di studio adeguato:
 - corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
 - corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese la cui



lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

- xii) in assenza di candidature rispondenti al punto precedente, saranno ammesse candidature da parte di esperti “non madrelingua” ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea dovrà indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3. Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, oltre alle esperienze professionali, come segue:

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|---|--|--|---------------------|
| Titoli di studio (da valutare alla luce del curriculum vitae) | Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica in ambito linguistico (INGLESE) | Fino a 99: 6 punti Da 100 a 105: 10 punti Da 106 a 110: 15 punti 110 e lode: 20 punti | Max 20 punti |
| | Master post lauream (coerente con il progetto) | 2 punti in caso di Master di I livello; 3 punti in caso di Master di II livello | Max 5 punti |
| | Corsi di specializzazione e/o approfondimento, con esame finale, in relazione all’incarico da ricoprire | 1 punto per ogni corso | Max 15 punti |
| Esperienza professionale (da valutare alla luce del curriculum vitae) | Esperienze pregresse in progetti aventi finalità e obiettivi affini, nello stesso ordine di scuola statale e con la stessa fascia d’età degli allievi destinatari del progetto da realizzare | 5 punti per ogni progetto di durata almeno trimestrale | Max 50 punti |
| | Esperienze pregresse in progetti aventi finalità e obiettivi affini nella scuola secondaria di II grado o nelle scuole non statali del I grado | 2 punti per ogni progetto di durata almeno trimestrale | Max 10 punti |



Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in laboratori

Articolo 4. Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di **30 ore a decorrere da febbraio 2025 a maggio 2025**.
2. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Articolo 5. Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 41,77 (Euro quarantuno/77), comprensivo di tutte le ritenute ed oneri fiscali, nonché degli obblighi contributivi, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente Scolastico:
 - relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
 - dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
 - compilazione scheda Esperto Esterno che sarà fornita dall'amministrazione;
 - fattura o ricevuta fiscale se dovute, o notula di prestazione d'opera intestata a questo istituto scolastico;
3. La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine ad oneri per l'istituto.

Articolo 6. Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 04/02/2025** alternativamente a mezzo:
 - consegna a mano all'Ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto, al seguente indirizzo: Scuola Secondaria di I grado "Michelangelo", piazza Matteotti n. 12- Jesolo (VE), nei seguenti orari: 8:00-9:00; 12:00-13:00
 - tramite posta elettronica certificata all'indirizzo veic81500d@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di 1 incarico individuale per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2).
2. Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, deve essere corredata da:
 - i) una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo del format di cui all'**Allegato B**, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
 - ii) il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente



Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- iii) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale del candidato.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. Ove la suddetta documentazione venga presentata mediante format diversi da quelli allegati al presente Avviso, sarà comunque necessario che ciascun documento contenga tutti gli elementi ivi indicati.
7. L'Istituzione si riserva, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7. Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la conseguente individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8. Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei successivi punti, volto ad assicurare il rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
 - ii. ricorso alle collaborazioni plurime; in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, l'Istituzione scolastica procede all'affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
 - iv. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a soggetto privato esterno.
3. La procedura si compone delle seguenti fasi principali:



- a) presentazione da parte di ciascun Partecipante della domanda di partecipazione e degli ulteriori allegati, entro il termine fissato dal presente Avviso;
 - b) nomina della Commissione di valutazione di cui all'art. 7;
 - c) svolgimento dell'attività istruttoria, in distinte sottofasi strutturate sulla base dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, che prevedrà:
 - i. verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature;
 - ii. valutazione delle candidature ammesse e attribuzione a ciascuna di esse di punteggi, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3;
 - iii. predisposizione di una graduatoria, la quale verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica;
 - d) Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto una lettera di Incarico (in caso di affidamento, al personale di altre istituzioni scolastiche o di personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione) oppure, in mancanza di questi di contratto di lavoro autonomo (in caso di personale esterno).
4. Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Articolo 9. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

Articolo 10. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPrensIVO ITALO CALVINO, con sede in piazza Matteotti, 11 - 30016 Jesolo (VE) rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro tempore Prof.ssa Simona Da Re (veic81500d@pec.istruzione.it)

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il DPO Francesco Dei Rossi (francesco.deirossi@pec.it).

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.



Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11. Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dirigente scolastica pro tempore, Simona Da Re, che potrà essere contattata al numero telefonico 0421951186 o all'indirizzo email veic81500d@istruzione.it

Articolo 12. Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica, nella sezione Albo on Line al link <https://www.istitutocomprensivocalvino.edu.it/albo-online>

Articolo 13. Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.



Articolo 14. Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegato A_ Modello di domanda di partecipazione;

Allegato B_ Modello di dichiarazione sostitutiva

La dirigente scolastica

prof.ssa Simona Da Re

firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



ALLEGATO A all'Avviso

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI un incarico individuale per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2)", destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado "Michelangelo" - a.s. 2024/2025 in orario extracurricolare.

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
Nato a _____ il _____
Residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____
Recapito professionale e Ubicazione dell'attività in _____
Partita IVA _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura in oggetto in qualità di:

- Libero professionista
- Studio associato
- Altro (specificare)

ALLEGA

- i) Curriculum vitae in formato europeo;
- ii) Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- iii) L'offerta completa di compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;

DICHIARA, inoltre, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - domicilio _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da



mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data

Firma del Partecipante



ALLEGATO B all'Avviso

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI un incarico individuale per la realizzazione del corso di preparazione al conseguimento della "Certificazione Cambridge KET for school (A2)", destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado "Michelangelo" - a.s. 2024/2025 in orario extracurricolare.

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
Nato a _____ il _____
Residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto a procedimenti penali;
- vii. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;



xi. essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel bando.

Dichiara altresì di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data

Firma del Partecipante

